

**Meetme 1.2 „Sotsiaalvaldkonnas kolmandate riikide kodanike, sh rahvusvahelise kaitse taotlejate ja kaitse saanute vastuvõtutingimuste tõhustamine“ toetuse andmise tingimused**

**Toetuse andmise tingimuste abikõlblikkuse periood**  
01.04.2023–30.06.2029

**Elluviija**

Sotsiaalkindlustusamet (SKA)

**Partnerid**

AS Hoolekandeteenused (AS HKT)

Tervise Heaolu Infosüsteemide Keskus (TEHIK)

**Korraldusasutus, rakendusüksus, rakendusasutus**

Siseministerium (SiM)



Kaasrahastanud  
Euroopa Liit



SISEMINISTEERIUM

Käskkirjaga kehtestatakse perioodi 2021–2027 Euroopa Liidu (edaspidi ka *EL*) ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide rakendamise seaduse (edaspidi *ÜSS2021\_2027*) § 10 lõigete 2 ja 4 alusel.

## 1. Reguleerimisala ja seos Eesti riigi eesmärkidega

Käskkirjaga reguleeritakse siseministri 12. detsembri 2022. a käskkirjaga nr 1-3/96 kinnitatud Varjupaiga-, Rände- ja Integratsioonifondi 2021-2027 rahastamiskava meetme nr 1.2 „Sotsiaalvaldkonnas kolmandate riikide kodanike, sh rahvusvahelise kaitse taotlejate ja kaitse saanute vastuvõtutingimuste tõhustamine“ tulemuste saavutamiseks toetuse andmise ja kasutamise tingimusi ning korda.

### 1.1. Seosed Varjupaiga-, Rände- ja Integratsioonifondi (edaspidi *AMIF*) ning Eesti riigi eesmärkidega

1.1.1. Toetuse andmise tingimused (edaspidi *TAT*) on seotud Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) 2021/1147<sup>1</sup> (edaspidi *AMIFi määrus*) poliitikaeesmärgiga „aidata kaasa rändevoogude tõhusale haldamisele ning ühise varjupaigapoliitika ja ühise rändepoliitika rakendamisele, tugevdamisele ja arendamisele vastavalt asjaomasele liidu *acquis*’le ning järgides täielikult liidu ja liikmesriikide rahvusvahelisi kohustusi, mis tulenevad rahvusvahelistest lepingutest, mille osalised nad on“ ning erieesmärgiga nr 1 „tugevdada ja arendada kõiki Euroopa ühise varjupaigasüsteemi aspekte, sealhulgas selle välismõõdet“.

1.1.2. Eesti riigi pikaajalises arengustrateegia „Eesti 2035“ (edaspidi *EE 2035*) eesmärk on kasvatada ja toetada meie inimeste heaolu nii, et Eesti oleks ka kahekümne aasta pärast parim paik elamiseks ja töötamiseks. Strateegia üheks sihiks on seatud, kõigi inimeste vajadustega arvestav, turvaline ning kvaliteetne elukeskkond. Üleilmsete arengusuundade ja Eesti olukorra analüüsi järgi on vaja pea kõigis eluvaldkondades astuda olulisi samme uussisserändajate, sh kolmandatest riikidest pärit isikute vastuvõtustüsteemi parendamiseks või selleks loodud võimaluste ärakasutamiseks. TATi tegevused on otseselt seotud EE 2035 arenguvajadustega 1 „Rahvastik“, 3 „Ühiskond ja võimalused“, 8 „Julgeolek ja turvalisus“. Planeeritud projektidega parandatakse ning edendatakse rahvusvahelise kaitse taotlejate ja saajate vastuvõtustüsteemi Eestis ning tõstetakse Eesti võimekust toetada suurenenud abivajadusega ja ebasoodsas olukorras olevaid uussisserändajaid. Selle kaudu edendatakse riigi rahvusvahelist positsiooni ning teenuste vastavust EL õigusele ja rahvusvaheliste standarditele. TATi tegevused panustavad EE 2035 näitajatesse: Eestit turvaliseks riigiks pidavate elanike osakaal, usaldus riigi institutsioonide vastu, hoolivuse ja koostöömeelsuse mõõdik, soolise võrdõiguslikkuse indeks ja ligipääsetavuse näitaja. Projektide elluviija vastutab, et projektide tegevused aitavad lahendada EE 2035 toodud arenguvajadusi.

1.1.3. TAT toetatavad tegevused aitavad kaasa Siseturvalisuse arengukava 2020-2030 (edaspidi *STAK*) alaeesmärgi 4.4 „Eesti arengut toetav kodakondsus-, rände- ja identiteedihalduspoliitika“ saavutamisele. Vastavalt alaeesmärgile on Eesti kodakondsus-, rände- ja identiteedihalduspoliitika usaldusväärne, innovaatiline ja inimkeskne, toetades Eesti arengut, ühiskonna sidusust ja toimimist ning tagades siseturvalisuse. STAKis prognoositakse, et rahvusvahelise kaitse taotlejate arv Eestis pigem kasvab, sh kasvab

---

<sup>1</sup> Euroopa Parlamendi ja nõukogu 7. juuli 2021. aasta määrus (EL) 2021/1147, millega luuakse Varjupaiga-, Rände- ja Integratsioonifond.

haavatavasse gruppi kuuluvate inimeste arv ja seeläbi ka vastava majutusvõimekuse suurendamise vajadus.

1.1.4. TAT toetab ka Sotsiaalministeeriumi (edaspidi *SoM*) pädevusse kuuluvate erinevate poliitika valdkondade eesmärkide saavutamist, mille keskmes on inimene, tema heaolu ja tervis. Ennekõike toetab TAT Heaolu arengukava 2023-2030 alaeesmärki 4: Eesti sotsiaalhoolekande korraldus toetab inimeste heaolu ja sotsiaalse turvatunde kasvu elluviimist. Eri ühiskonnagruppide ühiskonna- ja tööelus osalemise võimaluste parandamiseks ja võrdse kohtlemise tagamiseks tõhustatakse põhiõiguste kaitset ning mittediskrimineerimise põhimõtte järgimist.

1.1.5. TAT toetatavad tegevused aitavad kaasa ka Haridusvaldkonna arengukava 2021-2035 üldeesmärgi saavutamisele: Eesti inimestel on teadmised, oskused ja hoiakud, mis võimaldavad teostada end isiklikus elus, töös ja ühiskonnas ning toetavad Eesti elu edendamist ja üleilmset säästvat arengut.

1.1.6. Riiigikaitse arengukava 2017–2026 eesmärkidest panustavad TAT tegevused eelkõige Eesti ühiskonna sidususe suurendamisse.

1.1.7. TATi ettevalmistamisel on arvesse võetud Euroopa Komisjoni soovitusi AMIFI vahendite kasutamiseks.

## 2. Toetatavad projektid ja eesmärgid

Sotsiaalhoolekandes on abi korraldamine terviklik protsess, mis algab abi vajava inimese märkamisest ja abivajaduse hindamisest. Sotsiaalkaitseüsteemi tugevdamisel peame silmas pidama ka uussisserändajate toimetuleku ja võimalikult kiire kohanemise toetamist. Selleks on vaja parandada Eestisse tulnud inimeste juurdepääsu sotsiaalkaitsele, kuid kohandada ka sotsiaalkaitseüsteemi sellistele muutustele reageerivaks. TATi tegevuste üheks eesmärgiks on jõuda olukorrani, kus rahvusvahelise kaitse teenus on planeeritud viisil, et sotsiaal-, tervise- ja töövaldkonnas pakutakse inimesele eluteekonda ja vajadusi arvestavaid lõimitud teenuseid. Eesmärgini jõudmist toetavad tõenduspõhiste keskkonnasäästlike digitaalsete lahenduste kasutuselevõtmine ja andmete lõimitud kasutamine. Pakutakse sotsiaalset turvatunnet, suunatakse kaasava ühiskonna ja ligipääsetava elukeskkonna loomist ning luuakse võrdsed võimalused haridus-, töö- ja ühiskonnaelus osalemiseks vastavalt iga inimese võimetele.

Plaanis on ehitada üles abi andmise teekond, lähtudes inimese terviklikust abivajadusest, et see protsess algaks eelistatult juba rahvusvahelise kaitse (edaspidi ka *RVK*) taotlejate majutuskeskuses, kus hinnatakse inimese abivajadust, mis vastavalt vajadusele jätkub inimese kohaliku omavalitsuse üksusse elama asumisel.

TAT eesmärgid saavutatakse alljärgnevate toetatavate tegevuste elluviimise tulemusel, mille mõju ja ulatus on üleriigiline. Meetmest toetatakse projekte, mis:

- aitavad kaasa AMIFI poliitikaeesmärgi ning erieesmärgi nr 1 täitmisele;
- on kooskõlas siseturvalisuspoliitika fondide seirekomitee kinnitatud üldiste valikukriteeriumidega, sh ei kahjusta oluliselt keskkonnaeesmärke<sup>2</sup>, on mittediskrimineerivad ja läbipaistvad, arvestades Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse

---

<sup>2</sup> Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) 2020/852, millega kehtestatakse kestlike investeeringute hõlbustamise raamistik ja muudetakse määrust (EL) 2019/2088 (ELT L 198, 22.06.2020, lk 13–43) artikli 17 tähenduses.

- (EL) 2021/1060<sup>3</sup> artiklis 9 sätestatud horisontaalseid põhimõtteid ning lähtuvad põhiõiguste hartast ja arvestavad võrdsete võimaluste põhimõttega, sh välditakse diskrimineerimist ja tagatakse ligipääsetavust. Nimetatud põhimõtete hoidmist ja strateegia EE 2035 sihtide saavutamist soolise võrdõiguslikkust, võrdseid võimalusi ja ligipääsetavust toetaval moel mõeldakse järgmiste EE 2035 näitajatega: "Soolise võrdõiguslikkuse indeks", millesse panustatakse soolise võrdõiguslikkuse alase teadlikkuse tõstmise tegevustega; „Hoolivuse ja koostöömeelsuse mõõdik“, millesse panustatakse võrdse kohtlemise alase teadlikkuse tõstmisega ja „Ligipääsetavuse näitaja“, millesse panustatakse erivajadusega inimestele ligipääsetavuse tagamisega füüsilisele keskkonnale, infole ja kommunikatsioonile;
- on kooskõlas „ei kahjusta oluliselt“ põhimõttega, millega ei tekitata määruse nr 2020/852<sup>4</sup> artiklis 17 nimetatud olulist kahju ühelegi artiklis 9 nimetatud keskkonnamäärusele;
  - on vastavuses AMIFI rakenduskava horisontaalsete tingimustega.

## 2.1. Tugiteenused rahvusvahelise kaitse taotlejate ja saajate majutuskohtades

### 2.1.1. Projekti eesmärk ja sisu

Projekti eesmärk on tagada kõikidele SKA määratud majutuskohtades viibivatele RVK taotlejatele ja saajatele täiendavad iseseisvat toimetulekut toetavad teenused ning tugi esmasel saabumisel Eestisse.

Rahvusvahelise kaitse taotlejate majutuskeskuse ülesanne<sup>5</sup> (edaspidi ka *keskus*) on tagada rahvusvahelise kaitse taotlejatele majutus, toitlustus, keeleõpe, hädavajalik tõlketeenus, õigustest ja kohustustest teavitamine ning esmane tervisekontroll ja täiendavad hädavajalikud tervishoiuteenused. Inimesed viibivad keskuseni kuni Politsei- ja Piirivalveameti (edaspidi *PPA*) menetlustoimingute lõpuni ning rahvusvahelise kaitse taotluse suhtes positiivse otsuse korral kuni kohaliku omavalitsuse üksuses (edaspidi *KOV*) elukoha leidmiseni. Turvalisuse ja inimese heaolu kaalutlustel on SKAl võimalik inimene elama paigutada erinevatesse majutuskohtadesse. Keskuses viibitud aeg võib varieeruda mõnest kuust kuni paari aastani. Oluline on ka arvestada, et vastavalt välismaalasele rahvusvahelise kaitse andmise seaduse (edaspidi *VRKS*) §-le 10<sup>1</sup> on RVK taotlejal automaatne õigus asuda tööturule kuue kuu möödudes kaitse taotluse esitamisest kui PPA ei ole tema taotluse suhtes otsust langetanud või elamisloa saamise korral, kui PPA otsus langetatakse varem. Tööturul konkureerimiseks on oluline, et inimest toetatakse tööturule sisenemisega eesmärgiga leida rakendus võimalikult kiiresti Töötukassa (edaspidi *TK*) abil. Lisaks TK meetmetele võib inimene täiendavalt vajada ka toetavaid sotsiaalhoolekandelist abimeetmeid.

Sotsiaalhoolekande seaduse (edaspidi *SHS*) § 15 kohaselt on Eesti elanike puhul elukohajärgse KOV kohustus välja selgitada inimese abivajadus ja sellele vastav abi, lähtudes terviklikust lähenemisest. KOVis läbiviidava esmase hindamise eesmärk on tuvastada inimese üldine õigustatus ja vajadus sotsiaalhoolekandelist abimeetmete järele. Kuna RVK majutuskeskuses olevad kaitse taotlejad ei ole veel elamisloa saajad, siis nende puhul on tugi peamiselt tagatud ainult keskuse teenuse kaudu, sh konkreetsete tegevuste najal, mis alati ei toeta iseseisvat toimetulekut terviklikus vaates. Tervikliku lähenemise

<sup>3</sup> Euroopa Parlamendi ja nõukogu 14. juuni 2021. aasta määrus (EL) 2021/1060, millega kehtestatakse ühissätted Euroopa Regionaalarengu Fondi, Euroopa Sotsiaalfond+, Ühtekuuluvusfondi, Õiglase Ülemineku Fondi ja Euroopa Merendus-, Kalandus- ja Vesiviljelusfondi kohta ning nende ja Varjupaiga-, Rände- ja Integratsioonifondi, Sisejulgeolekufondi ning piirihalduse ja viisapoliitika rahastu suhtes kohaldatavad finantsreeglid.

<sup>4</sup> Euroopa Parlamendi ja nõukogu määrus (EL) 2020/852, millega kehtestatakse kestlike investeeringute hõlbustamise raamistik ja muudetakse määrust (EL) 2019/2088 (ELT L 198, 22.06.2020, lk 13–43) artikli 17 tähenduses.

<sup>5</sup> Välismaalasele rahvusvahelise kaitse andmise seaduse § 32

loomiseks kaitse taotlemise ajal ja selle saamisel isikule vajalike sotsiaal-, tervishoiu, tööturuteenuste tagamisel on oluline juba keskusesse saabumisel korraldada inimese ja perekonna esmane tugi, mis KOVi kolimisel saab olla aluseks erinevate teenuste jätkusuutlikkuse tagamiseks.

Esmase abi- ja toetusvajaduse hindamiseks on SoMis arendamisel standardiseeritud ning digitaalne abi- ja toetusvajaduse hindamisvahend, mille kasutuselevõtmist laiendatakse ka keskuse teenusele. Isikule koostatav juhtumiplaan võimaldab planeerida isikule vajalikke sotsiaal-, tervise-, töö- või haridusvaldkonna teenuseid, mis toetavad tema kohanemist Eesti ühiskonnas.

Keskusesse võib jõuda inimesi, kelle vaimset tervist on päritoluriigis toimuv oluliselt mõjutanud. Rahvusvahelise kaitse taotluse menetlus võib kesta kuid või koos kohtumenetlusega isegi aastaid. Teadmatust tuleviku suhtes võib samuti mõjutada inimeste vaimset tervist. Positiivse vaimse tervise edendamine algab ennekõike keskkonnast, iseendast ning erinevatest toetavatest kogukonna tugitegevustest. Selleks on oluline tagada jätkusuutlik ning süsteemne vaba-aja sisustus ning vajadusel täiendava psühholoogilise abi pakkumine.

#### 2.1.2. Projekti tulemus

Projekti tulemusena on majutuskohtades tagatud sihtrühma vajadustest lähtuvad tugiteenused, mis loovad valmisoleku toimetulekuks uues elukeskkonnas.

#### 2.1.3. Projekti sihtrühm

Projekti sihtrühm on rahvusvahelise kaitse taotlejad ja saajad.

#### 2.1.4. Projekti abikõlblikkuse periood

Projekti tegevused viiakse ellu perioodil 01.07.2023–30.06.2029.

Projekti elluviija: SKA

Projekti partner: AS HKT

Elluviija sõlmib partneriga lepingu, milles sätestatakse partneri õigused ja kohustused ning vastutus ja aruandluskord projekti elluviimisel. Partneriga TAT raames sõlmitava lepingu puhul lähtutakse RVK majutuskeskuse teenuse osutamiseks SKA sõlmitud lepingust. Praegune leping AS HKTga kestab kuni 21.04.2024, misjärel korraldatakse RVK majutuskeskuse teenuse osutaja leidmiseks uus riigihange.

Projekti abikõlblikud kulud:

- personalikulud (nt projektijuhtimisega seotud tööjõukulu);
- seminaridel, konverentsidel, kohtumistel ja koolitustel osalemise kulud (sh päevaraha, transport, majutus, osalustasud, kindlustus). Kolmandates riikides toimuvatel koolitustel, seminaridel ja konverentsidel osamine ning neisse õppeviisi korraldamine tuleb eelnevat kooskõlastada SiMiga. Vastav põhjendus esitada SiMile e-toetuste keskkonna kaudu vähemalt 45 päeva enne koolituse, seminari või konverentsi toimumist;
- koolituskulud (sh koolitajate tasud, koolituse korraldamine, materjalide koostamine, kulud, mis muuhulgas arvestavad erivajadustega inimestele ligipääsetavuse tagamisega koolitustele ja õppematerjalidele jne);
- seadmete soetamine/rent (nt IKT vahendid);
- kommunikatsioonitegevuste ja teavitamise kulu (sh kulud erivajadustega inimestele info kättesaadavaks tegemisele);
- erisoodustusena käsitatav kulu ja sellelt makstavad maksud.

## 2.2. Valdkondlik võimekuste arendamine koolitustegevuse kaudu

### 2.2.1. Projekti eesmärk ja sisu

Projekti eesmärk on RVK teemadega kokku puutuvate sotsiaalvaldkonna ametnike professionaalsuse ja teenuste kvaliteedi tõstmine pideva enesetäienduse abil.

Professionaalsuse ja teenuste kvaliteedi tagamiseks ning arendamiseks võimaldatakse töötajatele pidev ja süsteemne enesetäiendus. Selleks luuakse RVK majutuskeskuse teenuse pakkuja töötajatele koolitusprogramm ning pakutakse seda lisaks ka võrgustiku liikmetele (SOM, SKA ametnikud ning KOV sotsiaal- ja lastekaitse töötajad, Eesti Linnade ja Valdade Liidu (edaspidi *ELVL*) KOV valdkonnapoliitika koordineerijad jt). Koolitusteed käsitlevad üldist keskuse teenuse korraldamist. Muuhulgas keskendutakse ka haavatavate sihtgruppide vastuvõtule ja võrgustikutöö edendamisele. Koolitustegevuse rakendamisse kaasatakse riigisiseseid ja rahvusvahelisi eksperte, et õppida parimatest praktikatest. Korraldatakse ka õppevisiite EL parema praktika osas ülevaate saamiseks.

### 2.2.2. Projekti tulemus

Projekti tulemusena on loodud koolitusmoodul ja tagatakse RVK sihtgrupiga töötavatele riigi ja KOV ametnikele ja spetsialistidele toimiv enesetäiendamise võimalus, mis muuhulgas hõlmab EL liikmesriikide parima praktikaga tutvumist õppevisiitide kaudu.

### 2.2.3. Projekti sihtrühm

Projekti sihtrühm on keskuse töötajad, sotsiaalteenuste osutajad, kes osutavad KOV/SKA korraldatavaid sotsiaalteenuseid, SOMi ja SKA ametnikud, TK töötajad, KOV ametnikud ja spetsialistid ning ELVLi KOVi valdkonnapoliitika koordineerijad.

### 2.2.4. Projekti abikõlblikkuse periood

Projekti tegevused viiakse ellu perioodil 01.01.2024–31.12.2027.

Projekti elluviija: SKA

Projekti abikõlblikud kulud:

- personalikulud (nt projektijuhtimisega seotud tööjõukulu);
- seminaridel, konverentsidel, kohtumistel, koolitustel ja õppevisiitidel osalemise kulud (sh päevaraha, transport, majutus, osalustasud, kindlustus). Kolmandates riikides toimuvatel koolitustel, seminaridel ja konverentsidel osamine ning neisse õppevisiidi korraldamine tuleb eelnevat kooskõlastada SiMiga. Vastav põhjendus esitada SiMile e-toetuste keskkonna kaudu vähemalt 45 päeva enne koolituse, seminari, õppevisiidi või konverentsi toimumist;
- koolituskulud (sh koolitajate tasud, koolituse korraldamine, materjalide koostamine, kulud, mis on seotud erivajadustega inimestele ligipääsetavuse tagamisega koolitustele ja õppematerjalidele jne);
- seadmete soetamine/rent (nt IKT vahendid);
- kommunikatsioonitegevuste ja teavitamise kulu;
- tõlkekulud;
- erisoodustusena käsitatav kulu ja sellelt makstavad maksud.

## 2.3. Tõlketeenuse pakkumise arendamine

### 2.3.1. Projekti eesmärk ja sisu

Tõlketeenuse korraldamisel on oluline tagada kolmandate riikide kodanikele, sh rahvusvahelise kaitse taotlejatele ja saajatele ning nendega kokkupuutuvatele

sotsiaalvaldkonna võrgustiku liikmetele operatiivne tõlketeenuse kättesaadavus erinevates olukordades üle riigi.

Enne kaugtõlke rakendamist koostab SKA 2024. aastal kaugtõlke teenuse kontseptsiooni, mille valmimise järgselt hakkab toimuma tegevuse rakendamine. Kontseptsiooni loomisel võetakse arvesse teiste riigiasutuste (nt kultuuriministeerium, PPA) ja teiste EL liikmesriikide kogemust koordineeritud kaugtõlke teenuse korraldamisel. Katseprojekti tegevustega laiendatakse tõlketeenuse pakkumise viise ning muudetakse paremaks tõlketeenuse kättesaadavust. Enne püsivat rakendamist katsetatakse kontseptsiooni praktikas.

Rakendamisel arvestatakse, et Eestis vähemlevinud keelegruppide puhul tuleb tõlke kaasata välisriikidest. Kogukonnas elavatele haavatavatele sihtgruppidele tagatakse projekti jooksul vajaduspõhiselt (tasuta) tõlketeenuse kättesaadavus sotsiaal- ja tervishoiuteenuste korraldamisel. Tõlketeenuse loomisel võetakse arvesse ka kuulmislangusega isikutele suhtlemiseks vajaliku viipekeel tõlketeenuse tagamise vajadust. Selleks luuakse võimekus tagada mitte eesti keelsetele kurtidele võimalus suulise viipekeeltõlke ja sünkroontõlke kättesaadavus läbi releetõlke (tõlgitakse nn vahekeele kaudu) eesti viipekeelde ja eesti keelde.

2.3.2. SKA võib tõlketeenuse hankelepingu raames katta ka KOV üksuste vajaduspõhiseid tõlketeenuse vajadusi keerulisemate juhtumite ja/või haruldasemate ja eksootilistele keelte puhul seoses KOVi kolimisel inimesele erinevate teenuste tagamiseks, tingimuse, et tõlketeenuse tellijaks ja maksjaks on SKA. Katseprojekti tulemusena luuakse üle riigi toimiv kaugtõlke korraldusskeem. Tagatud on kaugtõlketeenus kolmandate riikide kodanikele, sh rahvusvahelise kaitse taotlejatele ja saajatele ning tugi RVK majutuskeskusele tööturu, sotsiaal- ja tervishoiuteenuste korraldamisel. Eelpool nimetud isikute KOVi kolimisel luuakse KOV üksustele keerulisemate juhtumite ja haruldasemate ja eksootilistele juhtumitega tööks vajalik tõlketugi.

#### 2.3.3. Projekti sihtrühm

Projekti otsene sihtrühm on kolmandate riikide kodanikud, sh rahvusvahelise kaitse taotlejad ja saajad.

Projekti kaudne sihtrühm on SKA ja tema partnerid (keskuse teenuse korraldaja, naiste tugikeskused, asendushooldusteenuse korraldajad jt), TK, Terviseamet (edaspidi *TA*), tervishoiuteenuse osutajad (edaspidi *TTO*), kohaliku omavalitsuse üksused ja muud võrgustikuliikmed.

#### 2.3.4. Projekti abikõlblikkuse periood

Projekti tegevused viiakse ellu perioodil 01.01.2024–30.06.2029.

Projekti elluviija: SKA

Projekti abikõlblikud kulud:

- personalikulud (nt projektijuhtimisega seotud tööjõukulu); uuringu tellimise ja läbiviimise ja eksperdihinnangu kulud;
- seadmete soetamine/rent (nt IKT vahendid);
- vajaduse tekkides infosüsteemide arendamise/tööshoidmise kulu;
- tõlkekulud (osutatud tõlketeenuste eest);
- seminaridel, konverentsidel, kohtumistel ja koolitustel osalemise kulud (sh päevaraha, transport, majutus, osalustasud, kindlustus). Kolmandates riikides toimuvatel koolitustel, seminaridel ja konverentsidel osalemine tuleb eelnevat kooskõlastada SiMiga. Vastav

- põhjendus esitada SiMile e-toetuste keskkonna kaudu vähemalt 45 päeva enne koolituse, seminari või konverentsi toimumist;
- koolituskulud (sh koolitajate tasud, koolituse korraldamine, materjalide koostamine, kulud, mis on seotud erivajadustega inimestele ligipääsetavuse tagamisega koolituste le ja õppematerjalidele jne);
  - kommunikatsioonitegevuste ja teavitamise kulu;
  - teabematerjali koostamise ja väljaandmise kulud;
  - erisoodustusena käsitatav kulu ja sellelt makstavad maksud.

## 2.4. RVK majutuskeskuse töö tõhustamine, sh valmisolek massiliseks sisserändeks

### 2.4.1. Projekti eesmärk ja sisu

Projekti eesmärk on uute IT lahenduste loomine, mis võimaldavad korraldada rahvusvahelise kaitse taotlejate ja saajate majutust üle-eestiliselt, sh suure rändesurve olukorras ning kaasates vajadusel vabakonna.

Ukraina sõjapõgenike vastuvõtu praktika on toonud selgelt välja, et praegu keskuses kasutada olevad „tööriistad“ ei toeta üleriigilise ülevaate saamist majutuskohtades olevatest inimestest ning vabadest majutuskohtadest (sh erivajadusega inimestele ligipääsetavatest). Näiteks puudub reaajas ülevaade põgenike sisse-välja liikumistest, juhtumikorralduslikust tööst ning konkreetse inimesega seotud asjaolude tervikvaade KOVile, kui inimene liigub keskusest välja. Seetõttu on oluline Sotsiaalteenuste ja -toetuste andmeregistris (edaspidi STAR) vastava võimekuse arendamist, et majutuskohas viibijate andmestik oleks reaajas kaasajastuv ja tööeldav. Samuti on tervikliku lähenemise aspektist oluline, et majutuskohas viibimise ajal tagatud tugiteenused, makstud toetused jm oleks hiljem nähtavad ka selle KOVi sotsiaaltöötajale, kuhu isik asub elama pärast ajutisest majutuskohast või keskusest välja kolimist.

Projekti raames arendatakse STARi andmeregistrit ja luuakse seeläbi RVK majutuskeskuses taotlejate ja kaitse saajate majutuskohtades igapäevase töö korraldamiseks vajalik infotehnoloogiline tugi. Arendustegevuse ulatus täpsustub 2024. aastaks ja ärianalüüsi koostamine algab 2025. aastal. Projekti partner on TEHIK, kes viib ellu vajalikud arendustegevused. Lisaks STARi arendustele on oluline tagada keskuse töötajate ja muude majutuskohtade osapoolte võimekus andmebaasi kasutada nii tavaolukorras kui massilise sisserände korral.

Ukraina sõjapõgenike vastuvõtt näitas, et inimeste olmeküsimuste ja igapäevase toimetuleku toetamisele on kaasatud väga erinevad osapooled nii erasektorist, vabaihendustest kui ka üksikisikud. Vabatahtlikud on oluline ressurss, kes saab abistada SKAd inimeste vastuvõtul massilise sisserände korral. Vabakonna koolitamisel käsitletakse mh soolise võrdõiguslikkuse ja võrdse kohtlemise teemasid. Samuti tagatakse tugi ja ligipääsetavuse nõuded erivajadustega inimestele. Abi vastu võtmiseks ja koordineeritud kasutamiseks luuakse SKA juurde võrgustikukoostöö koordinaatori ametikoht. Täiendav töökoht on vajalik, et kaasata vabakonda operatiivselt, koordineeritult, strateegiliselt ja jätkusuutlikult.

Projekti tegevusteks on:

- STAR andmeregistriga seotud IT arendused ja kasutajatoe süsteemi arendamine;
- võrgustikukoostöö koordinaatori ametikoha loomine;
- vabakonna kaasamine ja võrgustikutöö käivitamine;
- erinevate sotsiaalvaldkonna kaardistuste loomine massilise sisserändega toimetuleku toetamiseks, sh:
  - analüüsitakse vabaihenduste ja vabatahtlike rolli;
  - luuakse strateegilise kaasamise põhimõtted ja vabatahtlike õppeprogramm;



- sõlmitakse koostöölepingud kaasatavate vabatahtlike esindavate organisatsioonidega ning luuakse toimiv andmebaas kaasatavatest vabatahtlikest.

Kirjeldatud kaardistus annab olulise sisendi ka SKA tegevustesse ja võimekustesse massilise sisserände hädaolukorra lahendamise plaanis.

#### 2.4.2. Projekti tulemus

Projekti tulemusel on SKA-l massilise sisserände korral võimekus omada reaalajas ülevaadet rahvusvahelise kaitse taotlejate/saanute juhtumikorralduslikust tööst, sh abivajadusest ja tagatud teenustest. Reaalajas olev ülevaade SKA majutuskohtades olevatest inimestest annab parema võimaluse süsteemselt kaasata vabakonda ja vabatahtlikke ning samuti inimese KOVi kolimise järgselt ka ülevaate KOVi sotsiaal- või lastekaitsetöötajale, et vajadusel juhtumikorraldusliku tööga jätkata.

#### 2.4.3. Projekti sihtrühm

Projekti sihtrühma kuuluvad SOMi ja SKA ametnikud, vabatahtlikud, KOV üksuste ametnikud ja spetsialistid.

#### 2.4.4. Projekti abikõlblikkuse periood

Projekti tegevused viiakse ellu perioodil 01.07.2023–30.06.2029.

#### 2.4.5. Projekti elluviija: SKA

Projekti partner: TEHIK

Elluviija sõlmib partneriga lepingu, milles sätestatakse partneri õigused ja kohustused ning vastutus ja aruandluskord projekti elluviimisel. Projekti partneri poolt leitakse IT arendustööde teostaja rügihanke korras.

Projekti abikõlblikud kulud:

- personalikulud (nt projektijuhtimisega seotud tööjõukulu);
- arenduste ärianalüüsitellimise ja läbiviimise ja eksperdihinnangu kulud;
- vajaduse tekkides infosüsteemide arendamise/tööshoidmise kulu;
- seadmete soetamine/rent (nt IKT vahendid). Tagada tuleb IKT seadmete ja süsteemide sihtotstarbeline kasutamine vähemalt 3 aastat pärast üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjastamist;
- seminaridel, konverentsidel, kohtumistel ja koolitustel osalemise kulud (sh päevaraha, transport, majutus, osalustasud, kindlustus). Kolmandates riikides toimuvatel koolitustel, seminaridel ja konverentsidel osalemine tuleb eelnevat kooskõlastada SiMiga. Vastav põhjendus esitada SiMile e-toetuste keskkonna kaudu vähemalt 45 päeva enne koolituse, seminari või konverentsi toimumist;
- koolituskulud (sh koolitajate tasud, koolituse korraldamine, materjalide koostamine jne);
- kommunikatsioonitegevuste ja teavitamise kulu;
- teabematerjali koostamise ja väljaandmise kulud.
- erisoodustusena käsitatav kulu ja sellelt makstavad maksud.

### 2.5. Vastuvõtuks vajaliku infrastruktuuri ligipääsetavuse parendamine.

#### 2.5.1. Projekti eesmärk ja sisu

Projekti eesmärk on parendada rahvusvahelise kaitse taotlejate ja saajate majutuskeskuse elamistingimusi ning uuendada inventari.

Keskuse elamistingimuste parendamine ja inventari uuendamine toimus viimati 2016. aastal, mil remonditi kogu hoone ning soetati keskkuses kasutatav inventar. Tulenevalt ruumide ja inventari kulumisest on vajalik teostada keskkuses renoveerimistööd ning uuendada inventari, et luua kaasaegsed sihtrühma vajadustele vastavad elamistingimused. Samuti on oluline kohandada hoone üldkasutatav ala ning mõned eluruumid erivajadustega inimeste vastuvõtuks. Eelkõige on vajalikud ruumide ligipääsetavust parandavad uuendused.

#### 2.5.2. Projekti tulemus

Projekti tulemusena on keskuse ruumid uuendatud, sh on loodud võimalused erivajadusega RVK taotlejate ja saajate vastuvõtmiseks.

#### 2.5.3. Projekti sihtrühm

Projekti otsene sihtrühm on rahvusvahelise kaitse taotlejad ja saajad.

#### 2.5.4. Projekti abikõlblikkuse periood

Projekti tegevused viiakse ellu perioodil 01.07.2023–31.12.2027.

Projekti elluviija: SKA

Projekti partner: AS HKT

Elluviija sõlmib partneriga lepingu, milles sätestatakse partneri õigused ja kohustused ning vastutus ja aruandluskord projekti elluviimisel.

Projekti abikõlblikud kulud:

- personalikulud (nt projektijuhtimisega seotud tööjõukulu);
- ruumide renoveerimise kulud; masina, seadme, sisseseade või muu põhivara ostmise, liisimise ja paigaldamise kulud;
- ligipääsetavuse parendamiseks tehtavad kulud;
- uuringute ja projekteerimistööde tellimise ja läbiviimise kulud;
- kommunikatsioonitegevuste ja teavitamise kulu;
- erisoodustusena käsitatav kulu ja sellelt makstavad maksud.

### 3. Riigiabi

Antav toetus ei ole riigiabi ega vähese tähtsusega abi.

#### 4. Tulemused ja näitajad

- 4.1. Punktis 2 nimetatud tegevuste tulemusena tagatakse kõigile RVK taotlejatele ja saanutele ühetaoline ligipääs vajalikule abile, sõltumata sellest, millises omavalitsuse üksuses RVK majutuskeskus asub.
- 4.2. Punktis 2 nimetatud tegevuste seireks ja hindamiseks kasutatavad väljundnäitajad. Kõikide näitajate algtase on 0.

Projekt	Näitaja kood ja nimetus	Näitaja mõõtühik	Sihttaseme 2024	Sihttaseme 2029	Selgitav teave
Täiendavad tugiteenused rahvusvahelise kaitse taotlejatele ja saanutele majutuskeskustes või SKA poolt määratud majutuskohas	AMIF O.1.1.2 Toetatud osalejate arv, millest omakorda <i>*nende osalejate arv, kes saavad muud liiki toetust, sealhulgas teavet ja abi kogu varjupaigamenetluse jooksul</i>	arv	135	945	Osaleja - füüsiline isik, kes saab projektist otsesest kasu. Käesoleva näitaja tähenduses on osaleja kolmanda riigi kodanikust rahvusvahelise kaitse taotleja või saaja. Osaleja andmed tuleb eristada soo ja vanusevahemike järgi (<18, 18–60, >60).
Valdkondlik võimekuste arendamine koolitustegevuse kaudu	AMIF O.1.2 Koolitustegevuses osalejate arv	arv	100	130	Osaleja - füüsiline isik, kes saab projektist otsesest kasu. Käesoleva näitaja tähenduses on osaleja isik, kes tegeleb ametialaselt Euroopa ühise varjupaiga-süsteemiga. Osaleja andmed tuleb eristada soo ja vanusevahemike järgi (<18, 18–60, >60).
Tõlketeenuse pakkumise arendamine	AMIF O.1.1.2 Toetatud osalejate arv, millest omakorda <i>*nende osalejate arv, kes saavad muud liiki toetust, sealhulgas teavet ja abi kogu varjupaigamenetluse jooksul</i>	arv	140	490	Osaleja - füüsiline isik, kes saab projektist otsesest kasu. Käesoleva näitaja tähenduses on osaleja kolmanda riigi kodanikust rahvusvahelise kaitse taotleja või saaja. Osaleja andmed tuleb eristada soo ja vanusevahemike järgi (<18, 18–60, >60).
Valmisolek massiliseks sissereändeks	AMIF O.1.2 Koolitustegevuses osalejate arv	arv	50	70	Osaleja - füüsiline isik, kes saab projektist otsesest kasu. Käesoleva näitaja tähenduses on osaleja isik, kes tegeleb ametialaselt Euroopa ühise varjupaiga-süsteemiga. Osaleja andmed tuleb eristada soo ja vanusevahemike järgi (<18, 18–60, >60)
Vastuvõtuks vajaliku infrastruktuuri parendamine ja täiendavate majutuskohade valmiduse loomine	AMIF O.1.3 Vastuvõtutaristus vastavalt liidu acquis'le loodud uute kohtade arv	arv	20	120	Iga uut loodud majutusk kohta tuleb ühe projekti raames lugeda ainult üks kord.
	AMIF O.1.4 Vastuvõtutaristus vastavalt liidu acquis'le renoveeritud kohtade arv	arv	23	130	Iga renoveeritud majutusk kohta tuleb ühe projekti raames lugeda ainult üks kord.

4.3. Punktis 2 nimetatud projektide seireks ja hindamiseks kasutatavad tulemusnäitajad. Kõikide näitajate algväärtus on 0.

Projekt	Näitaja kood ja nimetus	Näitaja mõõtühik	Sihttase 2029	Selgitav teave
Valdkondlik võimekuste arendamine koolitustegevuse kaudu	AMIF R.1.5 Nende osalejate arv, kes peavad koolitust oma töö jaoks kasulikuks	arv	112	Osaleja - füüsiline isik, kes saab otseselt kasu. Selleks, et teha kindlaks, kas osaleja peab koolitust kasulikuks, tuleb igalt osalejalt küsida tagasisidet.
	AMIF R.1.6 Nende osalejate arv, kes teatavad kolm kuud pärast koolitust, et nad kasutavad koolituse käigus omandatud oskusi ja pädevust.	arv	92	Osaleja - füüsiline isik, kes saab otseselt kasu. Selleks, et teha kindlaks, kas osaleja kasutab oskusi ja pädevusi, tuleb igalt osalejalt küsida tagasisidet.
Valmisolek massiliseks sissereändeks	AMIF R.1.5 Nende osalejate arv, kes peavad koolitust oma töö jaoks kasulikuks	arv	40	Osaleja - füüsiline isik, kes saab otseselt kasu. Selleks, et teha kindlaks, kas osaleja peab koolitust kasulikuks, tuleb igalt osalejalt küsida tagasisidet.
	AMIF R.1.6 Nende osalejate arv, kes teatavad kolm kuud pärast koolitust, et nad kasutavad koolituse käigus omandatud oskusi ja pädevust.	arv	25	Osaleja - füüsiline isik, kes saab otseselt kasu. Selleks, et teha kindlaks, kas osaleja kasutab oskusi ja pädevusi, tuleb igalt osalejalt küsida tagasisidet.

## 5. Projektide eelarved

5.1. TAT eelarve on 2 360 000 eurot. Eelarve koosneb AMIF toetusest (75%) ja riiklikust kaasfinantseeringust (25%).

Projekt	AMIF toetus (EUR)	Riiklik kaasfinantseering (EUR)	Kokku (EUR)	Kaudsete kulude määr (% otsestest kuludest)
Tugiteenused rahvusvahelise kaitse taotlejate ja saajate majutuskohtades	525 000	175 000	700 000	5%
Valdkondlik võimekuste arendamine koolitustegevuse kaudu	157 500	52 500	210 000	7%
Tölketeenuse pakkumise arendamine	525 000	175 000	700 000	7%
RVK majutuskeskuse töö tõhustamine, sh valmisolek massiliseks sissereändeks.	450 000	150 000	600 000	7%
Vastuvõtuks vajaliku infrastruktuuri ligipääsetavuse parendamine	112 500	37 500	150 000	0%

## **6. Korraldusasutus, rakendusasutus, rakendusüksus**

Korraldusasutuse, rakendusasutuse ja rakendusüksuse ülesandeid täidab SiM. Ülesandeid ei delegeerita.

SiM sisestab elluviija edastatud teabe alusel käesolevas TATis sätestatud projektide info struktuuritoetuste registrisse ja avab projekti.

## **7. Kulude abikõlblikkus**

- 7.1. Abikõlblike kulude kindlaks määramisel lähtutakse Vabariigi Valitsuse 12. mai 2022. a määruse nr 55 „Perioodi 2021–2027 Euroopa Liidu ühtekuuluvuspoliitika ja siseturvalisuspoliitika fondide rakenduskavade vahendite andmise ja kasutamise üldised tingimused“ (edaspidi *ühendmäärus*) §-dest 15–17 ja 21.
- 7.2. Kaudsed kulud on ühendmääruse § 21 lõikes 5 nimetatud üldkulud ja § 21 lõikes 6 nimetatud tegevustega seotud § 16 lõikes 1 nimetatud personalikulud. Kaudseid kulusid hüvitatakse ühtse määra alusel vastavalt punktis 5 toodud protsendile abikõlblikest otsestest kuludest.
- 7.3. Kaudseid kulusid ei pea tõendama.
- 7.4. Abikõlblikud otsesed kulud on tegevuste elluviimiseks vajalikud kulud ning on kirjeldatud punktis 2 projektide all. Projekti juhtimisega seotud personalikulud võivad moodustada kuni 10% projekti eelarvest.
- 7.5. Elluviija peab tagama IKT seadmete ja süsteemide sihtotstarbelise kasutamise vähemalt 3 aastat pärast üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjastamist.
- 7.6. Mitteabikõlblikud on ühendmääruse §-s 17 sätestatud kulud.

## **8. Toetuse maksmise tingimused ja kord**

- 8.1. Toetust makstakse vastavalt ühendmääruse §-des 24 ja 26 sätestatud tingimustele.
- 8.2. Toetust makstakse tegelike kulude alusel, kui abikõlblik kulu on tekkinud ja see on tasutud. Kaudseid kulusid hüvitatakse punkti 7.2 kohaselt.
- 8.3. Enne esimese makse saamist peavad elluviija ja partner esitama SiMile:
  - 8.3.1. väljavõtte oma raamatupidamise sise-eeskirjast, milles on kirjeldatud, kuidas projekti kulusid ja nende tasumist eristatakse raamatupidamises muudest projekti elluviija ja partneri kuludest;
  - 8.3.2. asutuse riigihangete korra;
  - 8.3.3. edasivolitatud õiguste korral esindusõigusliku isiku antud volituse koopia.
- 8.4. Punktis 8.3 nimetatud dokumente ei pea esitama, kui elluviija või partner on varem SiMile nimetatud dokumendid esitanud ja neid ei ole enne projekti rakendamist muudetud. Elluviija või partner esitab SiMile sellekohase kirjaliku kinnituse.
- 8.5. Maksetaotlus tuleb esitada e-toetuste keskkonna kaudu vähemalt kord poolaastas, kuid mitte sagedamini kui kord kvartalis projekti elluviimise algusajast arvates.
- 8.6. Makse aluseks olevate dokumentide menetlusaeg on kuni 80 kalendripäeva dokumentide saamisest arvates.
- 8.7. SiMi õigused ja kohustused makse menetlemise peatamisel ja maksest keeldumisel on sätestatud ühendmääruse §-s 33.
- 8.8. Lõppmakse saamiseks esitatavad dokumendid esitatakse koos projekti lõpparuandega. Lõppmakse tehakse pärast kõigi tingimuste ja kohustuste täitmist ning SiMi kontrollitud lõpparuande kinnitamist.

## **9. Elluviija ja partneri kohustused**

- 9.1. Elluviijale kohalduvad kõik ÜSS2021\_2027 ja selle alusel kehtestatud õigusaktides toetuse saajale sätestatud kohustused.
- 9.2. Elluviija ja partner peavad täitma lisaks TAT-is sätestatud kohustustele ühendmääruse §-des 10 ja 11 toetuse saajale kehtestatud kohustusi, sh järgima ostumenetluse läbiviimise nõudeid.
- 9.3. Ühtlasi on elluviija kohustatud:

- 9.3.1. esitama SiMile projekti kirjelduse Struktuuritoetuse registrisse sisestamiseks ministeeriumi väljatöötatud vormil 15 tööpäeva jooksul TATi kinnitamist;
- 9.3.2. esitama TAT projekti eelarve jagunemise tegevuste ja aastate kaupa kinnitamiseks SiMile 15 tööpäeva jooksul TATi kinnitamisest SiMi väljatöötatud vormil. Tegevuskava ja eelarveridade vahelist jaotust tohib muuta kuni kaks korda aastas (taotlus esitada SiMile 15. jaanuariks ja/või 15. juuniks). Tegevuskava ja eelarve muutmist ei ole vaja taotleda järgmistel juhtudel:
  - eelarverida suureneb vähem kui 15% kinnitatud eelarvereale plaanitud summast;
  - eelarvereale planeeritud summa jaotus muutub aastate lõikes;
  - täpsustub tegevuste kulude detailne kirjeldus;
- 9.3.3. rakendama TAT-i projekti vastavalt kinnitatud tegevuste kirjeldusele ja eelarvele;
- 9.3.4. esitama projekti maksete prognoosi SiMi väljatöötatud vormil iga aasta 15. jaanuariks ja 15. juuniks alates TATi kinnitamisest;
- 9.3.5. teavitama SiMi ürituse (sh koolituse, seminari, konverentsi, infopäeva, õppevisiidi) toimumisest e-toetuste keskkonna kaudu vähemalt 14 päeva enne ürituse toimumist;
- 9.3.6. teavitama SiMi, kui toetatava tegevusega samalaadsele tegevusele on taotletud toetust teistest meetmetest või muudest välisabi vahenditest;
- 9.3.7. koguma ja töötleva andmeid seirearuande jaoks, sh koolitavate andmeid koolitustel osalenud isikute kohta kooskõlas isikuandmete kaitse seadusega ning tagama korrektsete osalejate andmete olemasolu e-toetuste keskkonnas iga kvartali lõpu seisuga hiljemalt kvartalile järgneva teise nädala lõpuks;
- 9.3.8. viivitamatult teavitama SiMi kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis:
  - 9.3.8.1. asjaoludest, mis takistavad täitmast elluviija ülesandeid;
  - 9.3.8.2. TATi muutmise vajalikkusest;
- 9.3.9. projekti elluviimisel esinevatest probleemidest, mis võivad mõjutada tulemuse saavutamist.
- 9.4. Elluviija ja partner kohustuvad andma igakülgse sisulise panuse seiresse, kontrolli, auditisse või hindamisse.
- 9.5. Elluviija ja partner peavad säilitama dokumente vastavalt ÜSS2021\_2027 §-le 18 ja Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) 2021/1060 artikli 82 lõikele 1 viis aastat toetuse saajale tehtud lõppmakse tegemise aasta 31. detsembrist arvates, välja arvatud juhul, kui riigiabi reeglitest tuleneb teisiti.

## 10. Aruandlus

- 10.1. Elluviija esitab SiMile projekti tegevuste, tulemuste ja näitajate saavutamise edenemise vahearuande SiMi väljatöötatud vormil e-toetuse keskkonna kaudu üldjuhul iga aasta 15. jaanuariks ja 15. juuniks vastavalt 31. detsembril ja 31. mail seisuga tegevuste elluviimise algusajast arvates. Kui projekti tegevuste alguse ja esimese vahearuande esitamise tähtpäeva vahe on vähem kui neli kuud, esitatakse vahearuanne järgmiseks tähtpäevaks.
- 10.2. Elluviija esitab SiMi-le projekti tegevuste, tulemuste ja näitajate saavutamise edenemise lõpparuande e-toetuse keskkonna kaudu 45 päeva jooksul alates projekti abikõlblikkuse perioodi lõppkuupäevast. Kui projekti tegevused lõppevad enne abikõlblikkuse perioodi lõppu, tuleb lõpparuanne esitada 45 päeva jooksul tegevuste lõppemisest arvates.
- 10.3. Juhul, kui vahearuande ja lõpparuande esitamise tähtaja vahe on vähem kui kuus kuud, esitatakse ainult lõpparuanne.
- 10.4. Projekti vahe- ja lõpparuandes (edaspidi *projekti aruanne*) kajastatakse info vastavalt e-toetuste keskkonna aruande andmeväljades nõutule.
- 10.5. Kui e-toetuste keskkonna töös esineb tehniline viga, mis takistab aruande tähtaegset esitamist, loetakse projekti aruande esitamise tähtajaks järgmine tööpäev peale vea kõrvaldamist.
- 10.6. SiM kontrollib üldjuhul 15 tööpäeva jooksul aruande laekumisest, kas projekti aruanne on vormikohane ja nõuetekohaselt täidetud ning annab ülevaate tehtud tegevustest.

- 10.7. Kui projekti aruandes puudusi ei esine, kinnitab SiM projekti aruande.
- 10.8. Projekti aruandes puuduste esinemise korral annab SiM elluvijale vähemalt kümme tööpäeva puuduste kõrvaldamiseks ning SiM kinnitab aruande kümne tööpäeva jooksul peale puuduste kõrvaldamist.
- 10.9. Projektide puhul, mis sisaldavad koolitusi, mis toimuvad vähem kui kolm kuud enne projekti lõpparuande esitamise kuupäeva, esitab elluvijaja e-toetuste keskkonnas järelaruande.
- 10.10. SiMil on õigus küsida projekti elluvijalt lisainfot projekti tegevuse käigu ja tulemuste kohta.

## **11. TAT muutmise**

- 11.1. SiMil on õigus muuta TAT käskkirja enda või elluvijaja algatusel.
- 11.2. Kui ilmneb vajadus projekti tegevusi, tulemusi, eelarvet, näitajaid või abikõlblikkuse perioodi muuta, esitab elluvijaja SiMile põhjendatud taotluse (edaspidi *TAT muutmise taotlus*).
- 11.3. SiM vaatab TAT muutmise taotluse läbi 25 tööpäeva jooksul alates selle kättesaamisest ja annab hinnangu TAT muutmise taotluse kohta.
- 11.4. Puuduste esinemisel annab SiM elluvijale tähtaja puuduste kõrvaldamiseks. TAT muutmise taotluse menetlemise tähtaega võib pikendada puuduste kõrvaldamiseks ettenähtud tähtaja võrra.
- 11.5. Elluvijajal on võimalik TAT muutmist taotleda üks kord kuue kuu jooksul. SiMi eelneval nõusolekul võib TATi muutmist taotleda sagedamini.
- 11.6. SiM võib TATi muuta, kui selgub, et muudatuste tegemine on vajalik TAT edukaks elluviimiseks või elluvijajal ei ole toetuse kasutamist ettenähtud tingimustel võimalik jätkata. SiM teavitab sellest elluvijajat mõistliku aja jooksul.
- 11.7. SiMil on õigus toetust suurendada ja vähendada. Toetuse summat võib suurendada ühendmääruse § 13 lõikes 1 toodud tingimuste kohaselt.
- 11.8. TAT muutmise eelnõu kooskõlastatakse vastavalt ühendmääruse §-le 48.

## **12. Finantskorrektsiooni tegemise alused ja kord**

- 12.1. Finantskorrektsioone teeb SiM vastavalt ühendmääruse §-dele 34-37.
- 12.2. Kui abikõlbmatud kulud jäävad elluvijaja enda tasuda, siis vastavalt ühendmääruse § 37 lõikele 4, väheneb tegevuse eelarve finantskorrektsiooni võrra.

## **13. Vaiete lahendamine**

- 13.1. SiM otsuse või toiminguga vaide või vaidluse menetleja on SiM, määrates vaide lahendajaks teenistuja, kes ei ole vaidlusaluses küsimuses otsuseid või toiminguid teinud või nende tegemist nõustanud. Vaide esitamisele ja menetlemisele kohalduvad ÜSS2021\_2027 §-s 60 nimetatud erisused haldusmenetluse seaduses sätestatud vaide esitamise regulatsioonile.
- 13.2. Vaidlused riigiasutuste, sh valitsusasutuste vahel lahendatakse Vabariigi Valitsuse seaduses sätestatud korras.

## **14. Rakendussätted**

Käskkirja jõustub tagasiulatuvalt alates 1. aprillist 2023. a.